



نموذج رقم (٢٧)
صرف مكافأة / مستحقات مالية

صرف مكافأة / مستحقات مالية

وفقه الله

المكرم مدير الشؤون الإدارية والمالية

وبعد..

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته..

يصرف للأخ / / بقسم /

□ راتب شهر: وذلك بدل الإجازة السنوية المستحقة للموظف للفترة من: / / ١٤ هـ إلى / / ١٤ هـ.

السبب:

ملحوظات أخرى:

.....

ولكم جزيل الشكر والتقدير،،،

المدير التنفيذي

الاسم:

التاريخ:

التوقيع:

اعتماد

○ لا مانع

○ الموافقة مشروطة ب:

○ رفض الطلب ، بسبب:

.....

.....

ملحوظات:

.....

المدير التنفيذي

الاسم:

التاريخ:

التوقيع: